

# Aufnahmeantrag

Bitte legen Sie diesen Aufnahmeantrag sowie die in der Anlage auf Seite 3 genannten Unterlagen **spätestens bis zum 01.03.2018** an folgender Schule **zuerst** vor:

**Berufsschulzentrum Musterschule, Beispielstr. 22,  
77777 Musterhausen, Tel.: 0711-777777,  
Fax: 0711-111111**

Inwieweit die Bewerbungsunterlagen **an weiteren Schulen vorzulegen sind**, entnehmen Sie dem „X“ in der Spalte „Vorlage der Bewerbungsunterlagen erforderlich“ in dem Abschnitt **Bewerbungsziele** (s.u.).

Nur bei fristgerechter Abgabe des Aufnahmeantrags nehmen Sie am Bewerbungsverfahren teil.

<b>Checkliste für Bewerber/innen</b>	
<input type="checkbox"/>	Antrag online ausfüllen und ausdrucken
<input type="checkbox"/>	Antrag unterschreiben
<input type="checkbox"/>	Bewerbungsunterlagen an Prio1-Schule abgeben
<input type="checkbox"/>	Bewerbungsunterlagen ggf. an weiteren Schulen abgeben
<input type="checkbox"/>	Im Juli fristgerechte Vorlage der Endnoten an zuständiger Schule
<input type="checkbox"/>	Verteilergesamt online einsehen und ggf. am Aufnahmetag an zuständiger Schule erscheinen

Bewerberin / Bewerber			
Name <b>Mustermann</b>		Vorname <b>Max</b>	
Geschlecht <b>Männlich</b>	Geburtsdatum <b>01.01.2000</b>	Geburtsort <b>Musterstadt</b>	
Straße und Hausnummer <b>Testerweg 120</b>		Postleitzahl <b>70111</b>	Wohnort <b>Musterstadt</b>
Land / Bundesland <b>Deutschland (Baden-Württemberg)</b>			Antragsdatum <b>22.02.20xx</b>
Telefonnummern (Festnetz, Mobiltelefon) <b>0711-111222 (0150-222111)</b>			E-Mail <b>max@mustermann.de</b>

Gesetzliche Vertreterin / Gesetzlicher Vertreter			
Name <b>Mustermann</b>		Vorname <b>Erika</b>	
Straße und Hausnummer <b>Testerweg 120</b>		Postleitzahl <b>70111</b>	Wohnort <b>Musterstadt</b>
Land <b>Deutschland</b>	Telefonnummern (Festnetz, Mobiltelefon) <b>0711-111222</b>		E-Mail <b>eltern@mustermann.de</b>

Angaben zur zuletzt besuchten Schule		
Schulart <b>Realschule</b>	Schulname <b>Musterrealschule (Musterstadt)</b>	Ort <b>Musterstadt, Stadt</b>

Fächer und Noten			
Fach	von der aufnehmenden Schule geprüfte Note	Hauptfachschnitt	Gesamtschnitt
Deutsch 2,0		von der aufnehmenden Schule einzutragen	von der aufnehmenden Schule einzutragen
Englisch 2,0			
Mathematik 2,0			
Maßgebliches Fach: -			

Bewerbungsziele			
Priorität	Schule	Bildungsgang	Vorlage der Bewerbungsunterlagen erforderlich
<b>1</b>	Berufsschulzentrum Musterschule (Musterhausen) Beispielstr. 22, 77777 Musterhausen	Berufliches Gymnasium, Technische Richtung, Profil Umwelttechnik Umwelttechnik (TGU)	<b>X</b>
<b>2</b>	Berufsschulzentrum Musterschule (Musterhausen) Beispielstr. 22, 77777 Musterhausen	Berufliches Gymnasium, Wirtschaftswissenschaftliche Richtung, Profil Internationale Wirtschaft, 3-jährige Aufbauform Internationale Wirtschaft (WGI)	
<b>3</b>	Kaufmännische Schule Beispielstadt (Beispielstadt) Musterstr. 88, 71111 Beispielstadt-Stadtgebiet	1-jähriges kaufmännisches Berufskolleg I Kaufm., Höhere Handelsschule (1BK1W)	
<b>4</b>	Gewerbliche Schule Beispielstadt (Beispielstadt) Musterstr. 88, 71111 Beispielstadt-Stadtgebiet	3-jähriges Berufskolleg Mode und Design (3BKMD)	<b>X</b>

Vorbildung Fremdsprachen		
1. Fremdsprache (von Klasse 5 bis Klasse 10) Englisch	2. Fremdsprache (von Klasse 7 bis Klasse 10) Französisch	3. Fremdsprache (von Klasse ____ bis Klasse ____) -

Berufliche Vorbildung / Praktikum		
Berufliche Vorbildung -	Beruf -	Praktikum -
Einrichtung -		

Bewerbungsziele außerhalb BewO
-

Früherer Schulbesuch				
Art	Schuljahr	Bildungsgang	Schule	Klasse
Besuch 3BG	2016/17	Wirtschaftsgymnasium	Musterschule, Musterstadt	Eingangsklasse

Die Aufnahme ist abhängig von der Erfüllung der Aufnahmevoraussetzungen der entsprechenden Bildungsgänge und der Anzahl der verfügbaren Schulplätze. Gegebenenfalls findet ein Auswahlverfahren statt.

Sie können der Schulleitung gegenüber insbesondere familiäre oder soziale Umstände oder andere von Ihnen nicht zu vertretende Gründe vortragen, die belegen, warum für Sie eine besondere Behandlung im Sinne der Härtefallregelung angebracht ist.

- Ich stimme der Datenschutzerklärung zu.
- Ich stimme der Einwilligungserklärung für einen E-Mail-Versand zu.

22.02.2018  
Datum

Erika Mustermann  
Unterschrift gesetzliche/r Vertreterin/Vertreter

Max Mustermann  
Unterschrift Bewerberin/Bewerber

## Anlage

### Wichtige Informationen:

#### **Platzvergabe**

Über den weiteren Verlauf der Platzvergabe werden Sie von der zuständigen Schule informiert. Diese wird Sie über eine Zusage, Absage oder einen Wartelistenplatz benachrichtigen. Weitere Informationen können Sie über Ihren Onlinezugang von BewO (Bewerberverfahren Online) über den Bereich ÜBERSICHT einsehen.

#### **Änderung der Prioritäten**

An einer der von Ihnen gewählten Schulen können Sie die Reihenfolge der Prioritäten bis zum 08. Juli nachträglich noch ändern. Bei einer Prioritätenänderung muss der aktuelle Aufnahmeantrag bei der Zeugnisvorlage im Juli der zuständigen Schule vorgelegt werden. Bei Minderjährigen ist hierzu die Unterschrift der gesetzlichen Vertreterin / des gesetzlichen Vertreters erforderlich.

#### **Notwendige Bewerbungsunterlagen zur Vorlage bei der Schule (Originalzeugnis oder beglaubigte Kopie):**

Dem Aufnahmeantrag sind beizufügen:

1. Eine beglaubigte Abschrift des Zeugnisses, das die Voraussetzungen für die Aufnahme nachweist. Sofern das Zeugnis zum Anmeldetermin noch nicht vorgelegt werden kann, ist es unverzüglich nachzureichen und dem Aufnahmeantrag einstweilen eine beglaubigte Abschrift des letzten Schulzeugnisses beizufügen.
2. Ein Lebenslauf in tabellarischer Form mit Angaben über den bisherigen Bildungsweg (und gegebenenfalls über eine ausgeübte Berufstätigkeit).

### Datenschutzerklärung

#### **1. Verantwortlicher und Datenschutzbeauftragter**

1.1. Verantwortlicher gem. Art. 4 Abs. 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) ist Land Baden-Württemberg, vertreten durch Ministerium für Kultus, Jugend und Sport, Referat 22: Statistik, IT-Fachverfahren, Postfach 10 34 42, 70029 Stuttgart, Kontakt: webmaster@km.kv.bwl.de (siehe unser Impressum).

1.2. Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter Datenschutzbeauftragter(at)km.kv.bwl.de oder unserer Postadresse mit dem Zusatz „der Datenschutzbeauftragte“.

#### **2. Information über die Erhebung personenbezogener Daten, Speicherdauer, Übermittlung**

2.1. Im Folgenden informieren wir über die Erhebung personenbezogener Daten bei Nutzung unserer Website. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind, z. B. Name, Adresse, E-Mail-Adressen, Nutzerverhalten.

2.2. Bei Ihrer Kontaktaufnahme mit uns per E-Mail oder über ein Kontaktformular werden die von Ihnen mitgeteilten Daten (Ihre E-Mail-Adresse, ggf. Ihr Name und Ihre Telefonnummer) von uns gespeichert, um Ihre Fragen zu beantworten. Die in diesem Zusammenhang anfallenden Daten löschen wir, nachdem die Speicherung nicht mehr erforderlich ist, oder schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

2.3. Mit dem diesem Portal dahinter liegenden Verfahren "Bewerberverfahren Online", im folgenden Portal genannt, haben Sie die Möglichkeit, Ihre Bewerbung für am Verfahren teilnehmende Berufliche Gymnasien und Berufskollegs in Baden-Württemberg online durchzuführen. Personenbezogene Daten erheben wir nur, wenn Sie uns diese im Zuge des Bewerberverfahrens freiwillig mitteilen. Die mit einem Stern (\*) versehenen Daten sind Pflichtfelder, die für die Nutzung des Portals unbedingt erforderlich sind. Ohne die Angabe bzw. Erhebung dieser Daten ist eine Bewerbung mittels "Bewerberverfahren Online" nicht möglich. Sämtliche personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Durchführung des Bewerberverfahrens und zu pseudonymisierten statistischen Auswertungen genutzt. Sie haben bis zu Abgabe des ausgedruckten Aufnahmeantrags jederzeit die Möglichkeit die von Ihnen eingegebenen Daten online zu bearbeiten.

Eine Änderung der Daten ist jederzeit an einer Schule möglich, an der Sie sich beworben haben.

Alle personenbezogenen Daten werden in diesem Portal nach sechs Monaten nach Beginn des Schuljahres für das die Bewerbung erfolgt ist, gesperrt. Die endgültige Löschung erfolgt, sofern von Ihnen keine Rechtsbehelfe oder Rechtsmittel gegen das Bewerbungsverfahren eingelegt worden sind, spätestens nach zwei Jahren.

2.4. Die von Ihnen ins Portal eingegeben Daten und ggf. die von Ihrer seitherigen Schule erhaltenen Abschlussnoten (nur wenn es sich dabei um eine öffentliche berufliche Schule in Baden-Württemberg handelt) werden erst nach Abgabe des ausgedruckten Aufnahmeantrags an die Schulen übermittelt, bei welchen Sie sich bewerben. Ihre Daten und auch die Liste der Schulen können nach dieser Abgabe bearbeitet werden, indem Sie sich an einer der von Ihnen eingetragenen Schulen wenden. Selbstverständlich erfolgt die Übermittlung in einer entsprechend dem Stand der Technik verschlüsselten Form.

#### **3. Ihre Rechte**

3.1. Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung,
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

3.2. Diese Einwilligung zur Datenverarbeitung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Eine Abmeldung aus dem BewO-Bewerberverfahren ist unabhängig davon an einer Schule möglich.

Der Widerruf der Einwilligung kann bis zur Erstellung des endgültigen Aufnahmeantrags Online in BewO erfolgen. Nachdem der endgültige Aufnahmeantrag erstellt wurde, kann ein Widerruf an der Schule erfolgen.

Im Falle des Widerrufs werden im BewO-Portal gelöscht, die Bewerber-Benachrichtigung im Juli erfolgt in diesem Falle telefonisch.

Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer des Bewerbungsverfahrens.

3.3. Sie haben zudem das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren. Die Datenschutzaufsichtsbehörde ist der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (LfDI), Königstrasse 10a, 70173 Stuttgart.

#### **4. Erhebung und Zweck personenbezogener Daten bei Besuch unseres Portals**

4.1. Bei der bloß informativen Nutzung der Website, also wenn Sie sich nicht registrieren oder uns anderweitig Informationen übermitteln, erheben wir nur die personenbezogenen Daten, die Ihr Browser an unseren Server übermittelt. Sollten Sie sich registrieren, werden die Daten verarbeitet, die Sie eingeben haben.

Wenn Sie unsere Website betrachten möchten, erheben wir die folgenden Daten, die für uns technisch erforderlich sind, um Ihnen unsere Website anzuzeigen und die Stabilität und Sicherheit zu gewährleisten (Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f EU-DSGVO):

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Anfrage

- Zeitzonendifferenz zur Greenwich Mean Time (GMT)
- Inhalt der Anforderung (konkrete Seite)
- Zugriffsstatus/HTTP-Statuscode
- jeweils übertragene Datenmenge
- Website, von der die Anforderung kommt
- Browser
- Betriebssystem und dessen Oberfläche
- Sprache und Version der Browsersoftware.

4.2. Zusätzlich zu den zuvor genannten Daten werden bei Ihrer Nutzung unserer Website Cookies auf Ihrem Rechner gespeichert. Bei Cookies handelt es sich um kleine Textdateien, die auf Ihrer Festplatte dem von Ihnen verwendeten Browser zugeordnet gespeichert werden und durch welche der Stelle, die den Cookie setzt (hier durch uns), bestimmte Informationen zufließen. Cookies können keine Programme ausführen oder Viren auf Ihren Computer übertragen. Sie dienen dazu, das Internetangebot insgesamt nutzerfreundlicher und effektiver zu machen.

4.3. Einsatz von Cookies :

Diese Website nutzt folgende Arten von Cookies, deren Umfang und Funktionsweise im Folgenden erläutert werden:

- Transiente Cookies (dazu b)
- Persistente Cookies (dazu c).

a) Transiente Cookies werden automatisch gelöscht, wenn Sie den Browser schließen. Dazu zählen insbesondere die Session-Cookies. Diese speichern eine sogenannte Session-ID, mit welcher sich verschiedene Anfragen Ihres Browsers der gemeinsamen Sitzung zuordnen lassen. Dadurch kann Ihr Rechner wiedererkannt werden, wenn Sie auf unsere Website zurückkehren. Die Session-Cookies werden gelöscht, wenn Sie sich ausloggen oder den Browser schließen.

b) Persistente Cookies werden automatisch nach einer vorgegebenen Dauer gelöscht, die sich je nach Cookie unterscheiden kann. Sie können die Cookies in den Sicherheitseinstellungen Ihres Browsers jederzeit löschen.

c) Sie können Ihre Browser-Einstellung entsprechend Ihren Wünschen konfigurieren und z. B. die Annahme von Third-Party-Cookies oder allen Cookies ablehnen. Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie eventuell nicht alle Funktionen dieser Website nutzen können.

#### **5. Freiwilligkeit**

Sie haben neben der Nutzung des Portals noch die Möglichkeit, sich auch - ohne das Portal "Bewerberverfahren Online" zu verwenden - direkt an der jeweiligen Schule zu bewerben. Hierdurch entstehen Ihnen keinerlei Nachteile.

#### **Einwilligungserklärung**

Die öffentliche Verwaltung ist gehalten, Vorsorgemaßnahmen gegen Datenmissbrauch zu treffen und keine vertraulichen oder personenbezogenen Daten ohne Einwilligung über das Internet zu versenden. Daher weisen wir ausdrücklich auf die Datenschutzrisiken hin, die mit dem Anschluss eines Computers an das Internet und dem Versand von E-Mails über das Internet verbunden sind.

**Sie willigen ein, dass im Verfahren "Bewerberverfahren Online" die Information der Schulplatzvergabe in einer unverschlüsselten E-Mail über das Internet an die im Portal angegebene E-Mail-Adresse versendet werden darf.**